



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 111
Невского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №111 Невского района Санкт-Петербурга)
Искровский пр., д.17, корпус 2, литер А, Санкт-Петербург, 193168
Телефон/факс: (812)587-53-09 E-mail: gdou111nevskuy@mail.ru

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 111
Невского района Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 28.08.2019 г.

С учётом мнения

Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детский сад № 111
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующим
ГБДОУ детский сад № 111
Невского района Санкт-Петербурга
Н.И. Дударева
Приказ № 146/4 от 30.08.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 111 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2019 г

Общие положения

1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ обучающихся в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №111 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее - Программы) разработано в соответствии:

1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

1.2. Документами образовательной организации (далее – ГБДОУ):

- уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №111 Невского района Санкт-Петербурга
- основными образовательными программами дошкольного образования (далее – ООП)
- дополнительными образовательными программами (далее – ОП);
- локальными нормативными актами ОО:

1.3. Настоящее Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП, реализуемых в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №111 вида Невского района Санкт-Петербурга, а также результатов освоения ОП в других ОО поощрений обучающихся;
- регламентирует деятельность педагогов и администрации ОО по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися ОП, реализуемых в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №111 Невского района Санкт-Петербурга, а также и поощрений обучающихся;

1.4. В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- индивидуальное образовательное достижение обучающегося – результат освоения обучающимся образовательных программ – дошкольного образования, а также дополнительных ОП.
- личное дело – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ОО;

1.5. Положение разрабатывается коллегиальным органом управления в соответствии с Уставом ГБДОУ, проходит процедуру учета мнения представительных органов

обучающихся и родителей (законных представителей), утверждается руководителем ГБДОУ.

1.6. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ обучающихся в ГБДОУ

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения ОП обучающимися ГБДОУ является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения ОП:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими ОП;
- установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности ГБДОУ;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семьи и ГБДОУ в интересах развития детей;

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения ОП в ГБДОУ обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся;
- организацию мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам мониторинга);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности;

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП и поощрений обучающихся в ГБДОУ положены следующие принципы:

- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность.
- достоверность.

2.5. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися Программы является частью внутренней оценки качества образования ГБДОУ, обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в процессе реализации Программы;
- поддержку мотивации обучающихся к успехам;
- получение, накапливание и представление участникам образовательного процесса информации о результатах освоения Программы;
- основу для принятия управленческих решений и мер в целях повышения результативности образовательной деятельности ГБДОУ.

3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся в ОО

3.1. В ГБДОУ осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП:

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- достижения по усвоению ОП;
- достижения по программам дополнительного образования;
- личностные образовательные результаты;

3.2.1. К достижениям обучающихся относятся:

- достижения обучающихся в различных видах деятельности по образовательным областям в соответствии с ОП:

- социально – коммуникативная
- познавательная
- речевая
- художественно – эстетическая
- физическая

3.2.2. К достижениям по программам дополнительного образования относятся

- достижения обучающихся в определенном виде деятельности по дополнительной образовательной программе.

4. Порядок индивидуального учёта результатов освоения воспитанниками образовательной программы, хранение информации о результатах в архивах

4.1. К компетенции ГБДОУ относится индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Программы, а также хранение в группах ГБДОУ информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

4.2. Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется в течение учебного года.

4.3. Результаты индивидуального учёта освоения обучающимися образовательной программы хранятся в группах ГБДОУ в течение трех лет.

4.4. Педагогические работники обязаны:

4.4.1. Осуществлять индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися Программы по итогам тематического цикла;

4.4.2. Обеспечивать хранение информации о результатах освоения обучающимися Программы; Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут

использоваться: • альбомы, плакаты,

- презентации (в виде цифрового учебного объекта или распечатанных материалов) – как форма сохранения результатов индивидуальной / групповой работы;

- презентации,

- творческие работы как в форме накопительных папок, так и в форме выставок,

- таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка /выполненные взрослым/.

4.4.3. Отражать на соответствующих стендах содержание образовательного процесса;

4.4.4. Старший воспитатель осуществляет контроль индивидуального учёта результатов освоения обучающимися Программы. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с результатами освоения обучающимся Программы.

5. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся обучающихся в ГБДОУ

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах используется педагогическим коллективом и администрацией ГБДОУ исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка, не допускается.

5.3. Информация об индивидуальных образовательных результатах предоставляется их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами ГБДОУ, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.